

„Podnoszenie kompetencji zawodowych bezrobotnych mieszkańców Gminy Karczew poprzez szkolenia w zakresie języka angielskiego oraz oprogramowania OFFICE”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Karczewie

W ramach realizacji Projektu

„Podnoszenie kompetencji zawodowych bezrobotnych mieszkańców Gminy Karczew poprzez szkolenia w zakresie języka angielskiego oraz oprogramowania OFFICE”  
realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki  
(Nr konkursu 1/POKL/7.3/2011)  
Priorytet VII. Promocja integracji społecznej.  
Działanie 7.3. Inicjatywy lokalne na rzecz aktywnej integracji.

Beneficjent: Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury w Karczewie ul. Widok 2  
Okres realizacji: 01.09.2012 – 28.02.2013

ogłasza nabór na

**doradcę zawodowego w ramach umowy – zlecenia/zlecenia usług**

#### **1. Informacje ogólne.**

- 1) Celem projektu jest aktywizacja 12 niezatrudnionych kobiet i 4 niezatrudnionych mężczyzn zamieszkujących Gminę Karczew i zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 2) okres realizacji projektu: 01.09.2012. - 28.02.2013.
- 3) warunki płatności: jednorazowo w miesiącu grudniu, na podstawie złożonego rachunku
- 4) z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa,
- 5) wybrany Wykonawca zobowiązany jest wykonywać usługę w terminie od podpisania umowy do 31.12.2012r.

#### **2. Wymagania niezbędne:**

- 1) posiadanie obywatelstwa polskiego oraz nieposzlakowanej opinii,
- 2) posiadanie pełnych zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- 3) wykształcenie średnie lub wyższe,
- 4) posiadanie niezbędnej wiedzy w zakresie doradztwa zawodowego,
- 5) niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie.

#### **3. Wymagania dodatkowe:**

Dyspozycyjność, samodzielność, komunikatywność.

#### **4. Organizacja zadań przewidzianych w projekcie**

Zakres wykonywanych zadań obejmował będzie przeprowadzenie spotkań z uczestnikami projektu w wymiarze 32 h (po 2 h na każdego uczestnika) oraz przygotowanie profili zawodowych dla każdego z uczestników

#### **5. Wymagane dokumenty:**

- 1) życiorys (CV),
- 2) kserokopia dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- 3) oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie,
- 4) kserokopia dowodu osobistego
- 5) oferta

Wymagane dokumenty aplikacyjne: życiorys (CV) powinien być opatrzony klauzulą: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz.926)*”.

Wymagane dokumenty należy składać w terminie do dnia 30.11.2012. osobiście w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury ul. Widok 2 05-480 Karczew lub pocztą na wyżej wskazany adres, z dopiskiem: „*Dotyczy naboru na przeprowadzenie spotkań z doradcą zawodowym w ramach projektu PO KL – Działanie 7.3 – Podnoszenie kompetencji zawodowych bezrobotnych mieszkańców Gminy Karczew poprzez szkolenia w zakresie języka angielskiego oraz oprogramowania Office*”.

Aplikacje, które wpłyną do nas po terminie określonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach naboru zostanie opublikowana na tablicy ogłoszeń w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Karczewie.

Karczew, 10.11.2012.